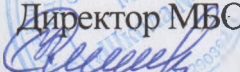


ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
протокол № 8  
от « 27 » мая 2019 года

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ «Школа № 54»  
№ 45/7 от «27» мая 2019 г.  
Директор МБОУ «Школа №54»  
  
О.В.Кобцева

**Положение  
о расходовании средств от предоставления платных  
образовательных услуг**

**1. Общие положения**

2. Данное Положение определяет порядок расходования внебюджетных средств, полученных от предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

3. Полученные от оказания платных услуг денежные средства зачисляются на счет по специальным средствам, перечисление средств от платных услуг' на текущий бюджетный счет не допускается.

**2. Порядок поступления и использования средств,  
полученных от оказания платных услуг**

3.1. Оказание платных услуг МБОУ «Школа №54» производится при:

- отдельном учете рабочего времени специалистов, оказывающих платные услуги;
- обеспечении физических и юридических лиц доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о регистрации и режиме работы ОУ, об утвержденном перечне платных дополнительных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения услуг', о льготах для отдельных категорий граждан, квалификации специалистов.

3.2. Доходы, поступающие от оказания дополнительных платных образовательных услуг, расходуются согласно смете расходов внебюджетных средств учреждения. В течение бюджетного года, исходя из потребности учреждения, смета может быть откорректирована в разрезе экономических статей.

3.3. Денежные средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, подлежат налогообложению в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Контроль за целевым использованием средств от платных дополнительных образовательных услуг осуществляется учредителем.

3.5. Денежные средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, находятся в полном распоряжении учреждения и расходуются в соответствии с

Положением о расходовании внебюджетных средств.

2.6. Размер и форма доплаты руководителям ОУ и/или заместителю руководителя ОУ за организацию и контроль платных дополнительных услуг определяется штатным расписанием на начало периода оказания платных услуг.

2.7. Оплата услуг производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет образовательного учреждения.

2.8. Передача наличных денег исполнителям, непосредственно оказывающим платные дополнительные образовательные услуги, и другим лицам запрещена.

### **3. Порядок расходования средств, полученных от оказания платных услуг**

• Доходы от предоставления платных образовательных услуг и услуг в сфере образования распределяются согласно смете расходов на заработную плату, в том числе на материальное стимулирование (доплаты, надбавки, премии, материальную помощь, персональный повышающий коэффициент сотрудникам), оплату налогов и других обязательных платежей, определённых законодательством РФ.

3.1. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда, расходуются следующим образом:

1. Приобретение предметов снабжения и расходования материалов (канцтовары, расходные материалы к оргтехнике, хозяйственные нужды и т.п.)

2. Развитие материально-технической базы школы, приобретение предметов длительного пользования (мебель, оборудование, оргтехника и т.д.).

3.

4. Повышение квалификации и переподготовка кадров ОУ.

5. Приобретение учебно-методической литературы и программного обеспечения, подписка.

6. На оплату коммунальных услуг.

7. На оплату услуг по содержанию имущества, прочие работы и услуги

3.2. Денежные средства, полученные целевым назначением, расходуются в соответствии с обозначенной целью.